SCHOOLGIDS 2022-2023

SO de bouwsteen

Inhoudsopgave schoolgids

Inleiding 5
2. Praktische informatie 7
2.1 Even voorstellen! 7
2.2 Aanmelding & Plaatsing 9
2.3 Samenwerking met ouders 10
2.4 Schooltijden & Vakanties 11
2.5 Gymnastiek 12
2.8 Bijzonder verlof aanvragen 13
2.9 Ziekte van de juf of meester 13
2.10 Informatievoorziening 14
2.11 Klachten of problemen? 14
3. Wat willen we als school bereiken? 18
3.1 Onze missie 18
3.2 Onze visie 18
3.3 Onze doelstelling 18
3.4 Onze schoolontwikkeling 18
4. Ons onderwijskundig beleid 21
4.1 Ons onderwijsproces 21
4.2 Ons schoolklimaat 25
5. Ons personeelsbeleid 31

6. Ons kwaliteitsbeleid 34
7. Ons schoolverslag: resultaten 2021-2022 37
BIJLAGEN 42
Documenten op onze site en belangrijke adressen 42

Inleiding

1

Inleiding

Beste lezer,

Voor u ligt de schoolgids van SO De Bouwsteen van 2022-2023. In onze schoolgids geven we allereerst praktische informatie over onze school. Denkt u daarbij aan de bereikbaarheid van onze school, de schooltijden en schoolvakanties. U vindt onze schoolgids ook op onze website, https://debouwsteen-attendiz.nl/.

Daarnaast geven wij u ook allerlei achtergrondinformatie over het beleid op onze school. Daarbij kunt u denken aan ons onderwijskundig beleid, ons personeelsbeleid en ons kwaliteitsbeleid.
Onze schoolgids hangt hierin nauw samen met ons schoolplan. We beschrijven welke doelen we als school willen bereiken en op welke wijze we hieraan werken.

Tot slot informeren wij u over de resultaten van onze school. We lichten in het hoofdstuk “Schoolverslag” toe hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan onze ontwikkeling als school en of we hebben bereikt wat we wilden.
Ook lichten we toe of we er in geslaagd zijn om onze leerlingen te bieden waar ze recht op hebben: goed onderwijs. Voor iedere leerling stellen we ambitieuze doelen, passend bij de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij geven daarom antwoord op vragen als ‘Waar zijn onze leerlingen naartoe gegaan na het verlaten van onze school?’ en ‘Hoe verhoudt dit zich tot de verwachtingen die wij hadden?’

De schoolgids is geschreven voor alle ouders en verzorgers van onze leerlingen. Voor de leesbaarheid schrijven wij hierna alleen ‘ouders’. Uiteraard zijn alle andere geïnteresseerden in onze school ook van harte uitgenodigd deze gids te lezen! Daarnaast zijn er in deze schoolgids links opgenomen naar verschillende documenten. In de bijlage vindt u een opsomming van deze documenten.

Een fijn schooljaar toegewenst, in goede samenwerking!

Namens het schoolteam,

Gera Brouwer

Bea Altena

Datum vaststelling Attendiz: *datum invullen*
Datum vaststelling Medezeggenschapsraad: *10 juni 2022*

Praktische informatie

2

2. Praktische informatie

2.1 Even voorstellen!

De naam van onze school is De Bouwsteen. Wij hebben gekozen voor de naam De Bouwsteen omdat wij onze leerlingen bouwstenen willen aandragen waarmee zij hun leven op een acceptabele wijze en zo zelfstandig mogelijk kunnen inrichten en opbouwen. Het Speciaal Onderwijs (SO) van De Bouwsteen zit in hetzelfde gebouw als het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) van De Bouwsteen. Het SO zit op de benedenverdieping aan de achterkant. Het VSO zit op de bovenverdieping met de theorielokalen. De praktijklokalen van het VSO zijn te vinden op de benedenverdieping. Ook beschikken wij over een inpandige gymzaal. De Bouwsteen is een school voor kinderen en jongeren met een licht verstandelijke beperking in combinatie met een gedragsproblematiek voortkomend uit een autisme spectrum stoornis of een gedragsstoornis. SO De Bouwsteen is een school voor speciaal onderwijs in Hengelo met de grondslag van bijzonder neutraal onderwijs. Leerlingen met verschillende culturele en maatschappelijke achtergronden kunnen het onderwijs op De Bouwsteen volgen. Onze school, De Bouwsteen heeft een intensieve samenwerking met Ambiq, een orthopedagogische behandelsetting. Ongeveer 40% van onze leerlingen (zowel SO als VSO) verblijven op de woongroepen van Ambiq op het terrein van het Gezondheidspark. Onze school heeft een regionale functie dit betekent dat er leerlingen toegelaten kunnen worden vanuit verschillende gemeenten uit de regio. SO De Bouwsteen heeft dit schooljaar 4 klassen en verzorgt voor ongeveer 32 leerlingen (gemiddeld 8 leerlingen per klas) onderwijsarrangementen op maat vanuit deskundigheid en expertise.

Contactgegevens van onze school

(V)SO De Bouwsteen
Anna Reynvaanweg 50
7555 SG Hengelo
Telefoon: 088-7776190
E-mail: debouwsteen@attendiz.nl
Website: www.debouwsteen-attendiz.nl

Attendiz

Onze school maakt deel uit van Attendiz, een scholengemeenschap voor (voortgezet) speciaal onderwijs. Attendiz is met haar scholen gevestigd in voornamelijk Almelo, Enschede en Hengelo.

Daarnaast beschikt Attendiz over een aantal leslocaties voor leerwerktrajecten, verspreid in de regio Twente. Kijk voor meer informatie op www.attendiz.nl.

Alle scholen van Attendiz handelen vanuit gemeenschappelijke normen en waarden:

- ***Onvoorwaardelijk***: elke dag weer staan we voor onze leerlingen, waardoor het vertrouwen groeit. We laten dit zien in onze acties, in onze overtuigingen, in onze aanpak.
- ***Leiderschap***: door onze leerlingen het gevoel te geven dat zij goed zijn zoals ze zijn, krijgen zij de moed om het leiderschap over hun eigen leven te pakken. Ook als professionals en als organisatie tonen wij leiderschap.
- ***Gelijkwaardigheid***: bij Attendiz is iedereen van gelijke waarde. Zo bouwen we aan samenwerking, vooruitgang en kwaliteit.
- ***Geborgenheid***: we willen een thuis zijn, waar iedereen zichzelf mag zijn. Want alleen als je je thuis voelt, voel je je veilig.
- ***Aanvoelen***: we gaan af op wat we aanvoelen. Dat is niet altijd uit te leggen. Aanvoelen is vaak het begin van een gesprek, van verandering, van inzicht. En van groei.

Het team van SO De Bouwsteen

Ons team bestaat uit leerkrachten, onderwijsassistenten, een conciërge, een secretaresse, een zorgcoördinator en een gedragsdeskundige. De kwaliteit van ons onderwijs staat bij ons te allen tijde voorop. Hoewel een groot aantal medewerkers op onze school in deeltijd werkt, hebben wij het uitgangspunt dat er maximaal twee groepsverantwoordelijken zijn voor één groep. Tussen deze twee collega's zijn de taken gelijk verdeeld. Dat is prettig voor onze medewerkers, maar minstens zo prettig voor onze leerlingen! Het team staat onder leiding van een schooldirecteur en een adjunct-directeur, Gera Brouwer en Bea Altena. De adjunct-directeur, Bea Altena, is verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van het SO. Voor een compleet overzicht van alle medewerkers op onze school en de functie die zij uitoefenen, verwijzen we u graag naar onze website!

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden werken alle scholen in Nederland samen in regionale samenwerkingsverbanden. Onze school maakt deel uit van SWV 23-02 PO (www.swv2302.nl) . Het samenwerkingsverband maakt onder meer afspraken over welke begeleiding reguliere scholen bieden, welke kinderen een plek krijgen in het (voortgezet) speciaal onderwijs of in het speciaal basisonderwijs. Samen met de andere scholen in het samenwerkingsverband, zorgen wij ervoor dat iedere leerling op de best passende onderwijsplek terecht komt. De ondersteuning die iedere school in het samenwerkingsverband biedt, is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Ons ondersteuningsprofiel vindt u op de website van onze school https://debouwsteen-attendiz.nl/documenten/.

Meer informatie?

Voor meer informatie over Passend Onderwijs in het algemeen kunt u terecht op de website www.passendonderwijs.nl.

2.2 Aanmelding & Plaatsing

Ons toelatings- en plaatsingsbeleid staat uitgebreid beschreven op onze website. Hieronder vatten we een aantal zaken kort samen.

Toelaatbaarheidsverklaring vereist

Voor plaatsing op onze school of een andere school voor (voortgezet) speciaal onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Het samenwerkingsverband bepaalt of de leerling in aanmerking komt voor plaatsing binnen een speciale onderwijsvoorziening. Zo ja, dan geeft het samenwerkingsverband de toelaatbaarheidsverklaring af.

Aanmelding

De aanmelding van een leerling bij ons op school kan op verschillende manieren tot stand komen:

1. Via de school waar de leerling nu is ingeschreven;
2. Via het samenwerkingsverband waar de leerling woonachtig is;
3. Ouders/verzorgers kunnen rechtstreeks contact opnemen met onze school, o.a. wanneer de leerling nog niet is ingeschreven op een school. Wij zullen u dan begeleiden bij de aanmelding van de leerling.

- Ouders moeten hun kind schriftelijk bij de school aanmelden. Dit mag vanaf de dag dat kinderen drie jaar zijn geworden. Voor de aanmelding bij scholen voor voortgezet speciaal onderwijs is het schooladvies van de basisschool bepalend, omdat de toelating daarop gebaseerd wordt.
- De aanmelding moet minimaal 10 weken voorafgaand aan de datum waarop de toelating wordt verzocht, gebeuren.
- Ouders mogen hun kind bij meerdere scholen tegelijkertijd aanmelden. Bij de aanmelding moeten ouders dan aangeven dat zij hun kind ook bij een andere school of andere scholen hebben aangemeld. Als dat het geval is, kunnen zij de school van voorkeur aangeven. De scholen kunnen dan onderling tot afstemming komen over de aanmeldprocedure.

Plaatsing

Na schriftelijke aanmelding houden we een maximale termijn van zes weken aan om te besluiten over de aanmelding. We mogen deze termijn met maximaal vier weken verlengen.
We doen uiteraard ons uiterste best om deze termijn zo kort mogelijk te houden.

Een goede start op onze school

Wanneer de leerling plaatsbaar is bespreken we met ouder(s)/verzorger(s) en, waar mogelijk, met de leerling tijdstip en wijze van starten op onze school. We kijken hierbij goed naar wat nodig is voor een goede start.

Leerlingenvervoer of zelfstandig reizen?

Is uw kind in staat zelfstandig te reizen? Dan adviseren wij u om uw kind zelfstandig naar school te laten komen, ofwel met het openbaar vervoer ofwel met de fiets. Dit helpt uw kind op weg naar zelfstandigheid. Kan uw kind (nog) niet zelfstandig reizen? Dan komt u mogelijk in aanmerking voor aangepast vervoer. De gemeente waar uw kind woont is verantwoordelijk voor het vervoer van de leerlingen. Neemt u daarom contact op met de gemeente voor meer informatie en eventuele vergoedingsmogelijkheden. De gemeente nodigt ouders en leerling uit en onderzoekt of en in hoeverre een kind leerbaar is om zelfstandig te reizen. Hoe dan ook (OV of fiets). Het is de bedoeling dat er dan een vervoerplan gemaakt wordt. Werken aan zelfstandigheid staat hier voorop.
Hoewel de verantwoordelijkheid bij de gemeente ligt, hebben ook wij belang bij goed vervoer van onze leerlingen. Mocht u problemen ervaren

met betrekking tot het vervoer, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. Wij zullen in overleg met u en de gemeente naar een oplossing zoeken.

2.3 Samenwerking met ouders

Wij vinden een goede samenwerking met u als ouder erg belangrijk. Daarom zorgen we voor voldoende contactmomenten om het met u te hebben over de ontwikkeling van uw kind op school. Daarnaast informeren we u ook graag over ontwikkelingen op onze school.

Oudercontacten/ouderavonden

Structurele contacten, zoals het oudergesprek, worden op vaste momenten in het schooljaar ingepland. Dat geldt ook voor de ouderavond die de ouderraad ieder jaar organiseert.
Wanneer dat wenselijk is, kunnen wij vaker contact met u opnemen. Zo kan het zijn dat het voor een periode zinvol is om regelmatig contact te hebben. Van alle formele contactmomenten schrijven wij een verslag, waarin de gemaakte afspraken staan. Dit verslag wordt bewaard in het leerlingdossier.
Ook maken wij gebruik van Parro. Via deze app wordt u op de hoogte gehouden van het wel een wee van de klas.

Nieuwsbrief

Regelmatig verschijnt er een nieuwsbrief van de school. Daarin wordt u op de hoogte gehouden van de laatste ontwikkelingen. U ontvangt de nieuwsbrief per mail en u kunt deze ook altijd terugvinden op onze website.

Medezeggenschap

Het belangrijkste doel van medezeggenschap in de school is de mogelijkheid om mee te praten over beslissingen die de leerlingen, de ouders en/of de medewerkers aangaan. De MR heeft als taak om leerlingen, ouders en medewerkers te vertegenwoordigen in onze school. De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, recht op informatie, recht op het uitbrengen van advies of recht op instemming. Besluitvorming vindt zodoende in goede harmonie plaats. Op onze school bestaat de MR uit de volgende ouders: Dhr Ravenshorst, Mevrouw Venema en Mevrouw Vervat. De medewerkers in onze MR zijn: Mevrouw Ensink, Mevrouw Brijker, Mevrouw Slaathuis en Mevrouw Vleerbos. Heeft u interesse om mee te denken over de kwaliteit van ons onderwijs en over het beleid op onze school? Meld u zich dan bij mr.debouwsteen@attendiz.nl . Wij zijn altijd op zoek naar meedenkende ouders!

Op het niveau van Attendiz is er een Gemeenschappelijke MR (GMR) ingesteld. De werkwijze van de GMR is dezelfde als die van de MR. Het verschil zit in het overkoepelende karakter. Wanneer voorgenomen besluiten meerdere scholen betreffen, dan vindt het overleg plaats tussen de bestuurder en de GMR. Wilt u meedenken en adviseren over het beleid van Attendiz? Graag! Neem dan contact op met de secretaris van de GMR via gmr@attendiz.nl.

Stichting Ouders & Onderwijs

Ouders & Onderwijs helpt ouders met schoolgaande kinderen door ze te informeren en adviseren over alles wat met onderwijs te maken heeft. Het adviespunt is iedere werkdag bereikbaar op 088-6050101 of via vraag@oudersenonderwijs.nl. Op de website vindt u een uitgebreide kennisbank met veel informatie over onderwijs. Ook kunt u zich aanmelden voor de nieuwsbrief, of lid worden van het Landelijk Ouderpanel en zo uw mening geven over het onderwijs. Verder kunt u Ouders & Onderwijs ook volgen op Facebook, LinkedIn, Twitter en

Instagram voor het laatste nieuws. Meer informatie over Ouders & Onderwijs kunt u vinden op www.oudersenonderwijs.nl.

2.4 Schooltijden & Vakanties

Schooltijden

Onze schooltijden zijn weergegeven in onderstaand schema.

Dag	Schooltijden
Maandag	8.45 uur - 14.30 uur
Dinsdag	8.45 uur - 14.30 uur
Woensdag	8.45 uur - 12.15 uur
Donderdag	8.45 uur - 14.30 uur
Vrijdag	8.45 uur - 14.30 uur

Schoolvakanties en andere vrije dagen

Het schoolvakantierooster van schooljaar 2022/2023 is hieronder weergegeven:

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	Maandag 17 oktober tot en met vrijdag 21 oktober 2022
Kerstvakantie	Maandag 26 december tot en met vrijdag 6 januari 2023
Voorjaarsvakantie	Maandag 27 februari tot en met vrijdag 3 maart 2023
Paasweekend	Maandag 10 april
Meivakantie	Maandag 24 april tot en met vrijdag 5 mei 2023
Hemelvaart	Donderdag 18 mei 2022 en vrijdag 19 mei 2023
Tweede Pinksterdag	Maandag 29 mei 2023
Zomervakantie	Maandag 24 juli tot en met vrijdag 1 september 2023

Naast bovenstaande schoolvakanties, plannen wij jaarlijks een aantal studiedagen in voor de medewerkers van onze school. Deze data maken wij voor de start van het nieuwe schooljaar bekend op onze website. Tot slot houden wij altijd uren over die ingezet kunnen worden voor mogelijke calamiteiten.

De studiedagen:

Vrijdag 23 september 2022
woensdag 5 oktober 2022
vrijdag 23 december 2022: Leerlingen om 12.00 uur vrij
vrijdag 10 februari 2023
maandag 3 april 2023
vrijdag 26 mei 2023
vrijdag 21 juli 2023: Leerlingen op 12.00 uur vrij; mogelijk hele dag vrij als er marge uren niet ingezet zijn.

2.5 Gymnastiek

In het SO is er 3 keer in de week gymles.
Alle leerlingen nemen zelf eigen gymkleding en gymschoenen mee. Mocht dit vergeten zijn, is er de mogelijkheid om kleding en schoenen van school te gebruiken. De leerlingen lopen onder begeleiding van de leerkracht en/of onderwijsassistent naar de gymzaal die zich in de school zelf bevindt. De leerlingen kleden zich om in de aangewezen kleedkamer en wachten in de kleedkamer totdat iedereen klaar is. Samen met de gymdocent betreden ze de gymzaal en nemen ze plaats op de banken. Tijdens de gymles is altijd de onderwijsassistent en/of de leerkracht aanwezig voor extra ondersteuning. Na afloop van elk spel of activiteit gaan de leerlingen weer op de bank zitten en worden ze voorbereid op de volgende activiteit. De leerlingen helpen op aanwijzing van de gymdocent mee met het klaarzetten en opruimen van de materialen. Na de les hoeven de leerlingen niet te douchen, ze kunnen zich opfrissen bij de wastafel.

2.6 Thuisblijfregels in verband met corona

Als school streven wij naar een veilige en gezonde leer- en werkomgeving en nemen we maatregelen die de kans op besmetting met het coronavirus reduceren. De school past hierbij de RIVM-adviezen en richtlijnen toe, die gelden voor het onderwijs. Het kan betekenen dat uw kind moet thuisblijven bij bepaalde klachten of in quarantaine moet omdat iemand in de naaste omgeving bepaalde klachten heeft. De RIVM adviezen en richtlijnen veranderen gedurende het schooljaar. U wordt hierover tijdig geïnformeerd door de school. Als u twijfel heeft of uw kind naar school kan gaan of niet, dan kunt u altijd contact opnemen met de school. Kan uw kind wegens de coronarichtlijnen niet naar school komen? Meldt u dit dan ’s ochtends aan ons, bij voorkeur tussen 8.15 uur en 8.30 uur Ons telefoonnummer is 088-777 6190

2.7 Ziekte van de leerling, wat te doen?

Kan uw kind wegens ziekte niet naar school komen? Meldt u dit dan ’s ochtends aan ons, bij voorkeur tussen 8.15 en 8.30 uur. Ons telefoonnummer is 088-777 6190. Omgekeerd kan het ook voorkomen dat wij contact met u opnemen. Dat doen wij wanneer wij van mening zijn dat uw kind te ziek is om op school te zijn. Een school is niet berekend op de opvang van zieke kinderen. Wanneer wij u verzoeken uw kind thuis te houden of op te halen, is dat om twee redenen:

1. Het welbevinden van uw kind. Een kind dat vanwege de ziekteverschijnselen, bijvoorbeeld hoge koorts, de lessen niet kan volgen heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht. Wij denken dat uw kind dan het beste in zijn eigen omgeving kan worden opgevangen.
2. De gezondheid van andere kinderen. Bij enkele besmettelijke ziekten, die ernstig kunnen verlopen, mag uw kind niet naar school komen. Het risico op besmetting voor onze andere leerlingen en onze medewerkers is dan te groot. In deze situatie

verzoeken wij u om uw kind thuis te houden, nadat wij hierover hebben overlegd met de GGD.

2.8 Bijzonder verlof aanvragen

Bijzonder verlof kunt u aanvragen door het volgende formulier in te vullen en in te leveren bij de leerkracht van uw kind. https://debouwsteen-attendiz.nl/wpcontent/uploads/2016/02/formulier-aanvraag-vrijstellingschoolbezoek.pdf

2.9 Ziekte van de juf of meester

Het kan voorkomen dat een van onze medewerkers ziek is. Wij hanteren onderstaande uitgangspunten om tot de best mogelijke oplossing te komen. De directeur van de school neemt het besluit welk uitgangspunt gehanteerd wordt en op welke wijze daar vorm aan gegeven wordt. We streven ernaar dat het onderwijs aan de leerlingen door blijft gaan.

1. Een vervanger inzetten uit het vervangingsteam van het Mobiliteitscentrum ObT.
2. Een medewerker(s) met eenzelfde functie extra inzetten door een tijdelijke uitbreiding.
3. Een onderwijsassistent inzetten op de vervanging van een leerkracht. Deze optie is in te zetten als de onderwijsassistent en de directeur dit overeengekomen zijn. De onderwijsassistent ontvangt daarvoor een extra vergoeding.
4. Het verdelen van de groep leerlingen over een aantal klassen.
5. Gebruik maken van het aanpassen van de organisatie/het rooster, waarbij te denken valt aan het inzetten van tussenuren van leerkrachten en uitval van de eerste en laatste les van de dag (VSO).
6. Vierdaagse schoolweek.
7. Vrij geven van een klas, waarbij er gelet wordt dat niet dezelfde klas voortdurend vrijgesteld wordt van onderwijs. De uren die de leerlingen missen aan onderwijstijd wordt gecompenseerd met de hierboven beschreven marge-uren.

2.10 Informatievoorziening

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter situaties te bedenken (denk aan een ouder die geen gezag heeft over zijn of haar kind), die dit belemmeren. Hiervoor hebben wij afspraken gemaakt die in het protocol “Informatievoorziening aan gescheiden ouders en de rol van een toehoorder” staan. Dit protocol kunt u vinden op de website van Attendiz onder het kopje *ouders*.

Persoonsgegevens

Attendiz verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Wij vinden een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en zijn ons bewust van de privacywetgeving (AVG). De wijze waarop we dit doen is vastgelegd in het Privacyreglement van Attendiz. Deze kunt u vinden op de website www.attendiz.nl onder het kopje *ouders*. In dit reglement staat uitgebreid beschreven hoe we omgaan met het verwerken van persoonsgegevens van onze leerlingen en wat de rechten van u als ouders en uw kind zijn.

Toestemming

Voor het gebruik van foto’s en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming of die van uw kind als hij/zij 16 jaar of ouder is. U (of uw kind van 16 jaar of ouder) mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. U kunt altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken. Daarnaast kunt u ons verzoeken om gegevens te rectificeren, te beperken, aan te vullen, te wijzigen of helemaal te wissen uit de systemen van Attendiz.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is altijd een vrijwillige bijdrage. Van deze bijdragen kunnen wij activiteiten organiseren voor onze leerlingen die niet door het ministerie worden vergoed. Deze activiteiten zijn voor al onze leerlingen, geen leerling wordt daarvan uitgesloten.

Deze extraatjes kunnen wij onze leerlingen bieden, doordat zoveel ouders de ouderbijdrage betalen. De ouderbijdrage voor het schooljaar 2022/2023 is vastgesteld op € 20-. De gelden die wij ontvangen vanuit de ouderbijdrage worden besteed aan: Sinterklaas, Kerst, Pasen, Koningsdag, enz. Voor de schoolreis vragen wij een aparte bijdrage.

2.11 Klachten of problemen?

Heeft u een klacht of een probleem? Maak dit dan in eerste instantie bespreekbaar met de leerkracht of mentor van uw kind. Komt u er samen niet uit? Dan kunt u een gesprek aangaan met de schooldirecteur. Mocht u ook dit niet als een oplossing zien, neemt u dan contact op met onze schoolcontactpersoon.

Schoolcontactpersoon

Op iedere school van Attendiz is minstens één schoolcontactpersoon aanwezig. Op onze school is Priscilla Grunder. Zij kan u opvangen met uw klacht, bijvoorbeeld door het bespreekbaar maken van de klacht. Ook kan zij u verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van Attendiz of naar de onafhankelijke klachtencommissie.

Antipestcoördinator op school

De schooldirectie coördineert het anti-pestbeleid bij ons op school. Onze schoolcontactpersoon is, na de groepsleerkracht of de mentor, tevens uw

aanspreekpunt bij pestproblemen.

Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over ongewenst gedrag op school kunnen leerlingen, ouders en leerkrachten terecht bij de externe vertrouwenspersoon. De meest voorkomende vormen van ongewenst gedrag zijn: seksuele intimidatie, pesten, agressie en discriminatie. De externe vertrouwenspersoon heeft een onafhankelijke positie. Dat betekent onder meer dat hij/zij geen meldplicht heeft naar de schoolleiding als het gaat om seksuele intimidatie of misbruik van een medewerker van de school met een leerling.
Daaronder vallen niet de klachten die betrekking hebben op onderwijskundige zaken of over de organisatie en inrichting van de school. Dit soort klachten worden direct met de betrokken leerkracht of directie besproken.

De externe vertrouwenspersoon is mevrouw M. (Marijke) Beerlage.
Zij is op werkdagen bereikbaar op: Telefoon: 06-20612235, Email: marijke.beerlage@arboned.nl

Bestuur

Heeft u een klacht over het onderwijskundig beleid of de organisatie van de school en u komt er niet uit met de leraar, mentor en directie van de school? U kunt voor de behandeling van de klacht ook terecht bij het bestuur van Attendiz. De wijze van afhandeling wordt ook wel interne klachtafhandeling genoemd. Wilt u van deze mogelijkheid gebruik maken, dan kunt u uw klacht indienen bij:

Stichting Attendiz
Bestuurssecretaris
Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo
E-mail: info@attendiz.nl

de bouwsteen

Wat willen we als school bereiken?

3

Externe klachtencommissie

Wilt u ondanks de interne klachtenprocedure een formele klacht indienen? Dan kan dit via een procedure bij de Landelijke Klachtencommissie voor algemeen bijzonder onderwijs.
Als het niet lukt om samen een oplossing te vinden, dan kunt u een formele klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie voor algemeen bijzonder onderwijs via:

Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070-3861697
info@gcbo.nl
website:
www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-algemeen-bijzonder-onderwijs

Sponsorbeleid & Schoolverzekering

Sponsoring

Onze school kan een beroep doen op financiële ondersteuning vanuit diverse fondsen. Het geld wordt dan besteed aan een van tevoren vastgesteld doel. Sponsoring door bedrijven of instellingen is ook mogelijk. Het ontvangen van sponsorbijdragen is wel aan een aantal regels gebonden. Alle scholen van Attendiz houden zich daarom aan het Convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022”. Dit convenant is terug te vinden op https://www.attendiz.nl/convenant-sponsoring/.

Schoolverzekering

Volgens de regeling voor risicoaansprakelijkheid zijn ouders van leerlingen onder de 18 jaar wettelijk aansprakelijk voor schade die door hun kind aan andere kinderen, personeel of aan de school wordt toegebracht. Een leraar kan alleen aansprakelijk worden gesteld wanneer er onvoldoende toezicht is uitgeoefend of wanneer er ongevallen gebeuren door nalatigheid van het personeel.
Om de aansprakelijkheidsrisico’s van leraren en ander personeel te dekken heeft Attendiz een aansprakelijkheidsverzekering voor het personeel afgesloten. Naast deze verzekering heeft Attendiz ook een ongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen en personeelsleden.
Meer informatie over de schoolverzekering(en) is te vinden op https://www.attendiz.nl/schoolverzekering/.

3. Wat willen we als school bereiken?

3.1 Onze missie

‘Leren door doen en doen wat je leert’ is de missie van De Bouwsteen. Wij willen kinderen en jongeren materialen aandragen waarmee zij hun leven op een acceptabele wijze en zo zelfstandig mogelijk kunnen inrichten en opbouwen. Deze bouwstenen zijn verschillend van vorm en inhoud: sociale competentie, vaardigheid in taal en rekenen, verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en zelfsturing, onderzoek naar talenten, acceptatie van en omgaan met de eigen beperking. Door zorgvuldige omgang en gerichte aandacht bouwen wij stap voor stap met onze leerlingen aan hun complete ontwikkeling; aan hun competentie, aan hun autonomie en aan hun vermogen tot het aangaan en in stand houden van relaties.

3.2 Onze visie

Op de Bouwsteen staat de “LEER-Kracht” centraal. Dit betekent dat door het bieden van erkenning, het bieden van duidelijke routines en structuur en het houden van regie, we veiligheid creëren waardoor de leerling tot ontplooiing kan komen. Zowel op pedagogisch als didactisch gebied.

Hierdoor geven wij de leerlingen bouwstenen om stapje voor stapje meer in hun eigen kracht te staan en het plezier in leren terug te vinden waardoor eigenaarschap ontstaat.

Door boeiend en betekenisvol onderwijs aan te bieden motiveren wij de leerling om het beste uit zichzelf te halen. Met als doel zich competent en trots te voelen.

Het nieuwe motto van Attendiz: 'Zien, hoe jij je weg vindt’, past daardoor goed bij onze school. Dit dragen wij met ons team elke dag uit!

3.3 Onze doelstelling

De Bouwsteen heeft een drieledige gefaseerde doelstelling.

1. Het ontwikkelingsperspectief voor de leerling vaststellen.
2. Vanuit dit perspectief werken aan een maximaal haalbare toerusting op zowel didactisch gebied
   als op sociaal emotioneel gebied.
3. Het verder werken aan het ontwikkelingsperspectief of indien mogelijk de leerling schakelen naar
   een andere vorm van onderwijs
4. Binnen het samenwerkingsverband. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen als
   zelfverantwoordelijke burgers in het leven staan; in een samenleving die hen in staat stelt om, al
   dan niet met ondersteuning, zelfstandig keuzes te maken en waarin zij zo zelfstandig mogelijk
   kunnen functioneren

3.4 Onze schoolontwikkeling

Wij werken op basis van vijf kernwaarden:

- Onvoorwaardelijk
- Leiderschap
- Gelijkwaardigheid
- Geborgenheid
- Aanvoelen

De wijze waarop wij deze kernwaarden en de koers van Attendiz hebben vertaald naar onze doelstellingen voor de komende vier schooljaren geven wij weer in ons schoolplan. Deze ambities hebben we verder vertaald naar doelen voor het eerstkomende schooljaar. U kunt ons schoolplan vinden op onze website https://debouwsteen-attendiz.nl/.

Ieder jaar evalueren we onze ontwikkeling als school en stellen we waar nodig onze aanpak bij. Meer informatie hierover vindt u bij de beschrijving van ons kwaliteitsbeleid.

Hoe gaan wij onze doelen bereiken?

We zijn ervan overtuigd dat we onze doelen alleen kunnen bereiken door samen te werken. Samenwerking binnen en tussen teams en andere professionals, tussen de scholen, met het samenwerkingsverband, met ouders en met onze partners.

de bouwsteen

Ons Onderwijskundig Beleid

4

4. Ons onderwijskundig beleid

Kenmerken van onze doelgroep

De doelgroep van onze school verandert soms. Om goed antwoord te geven op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, brengen we jaarlijks de onderwijsbehoeften van onze leerlingen in beeld. Zo weten we zeker dat we het ‘passende onderwijs’ kunnen geven.

De Bouwsteen is een school die zich richt op leerlingen met een zeer intensieve ondersteunings- en begeleidingsvraag in de leeftijd van 4-12 jaar. Veel jongens en meisjes kampen met complexe gedrags-en /of psychiatrische problemen, met name op het gebied van sociale zelfredzaamheid hebben zij intensieve ondersteuning nodig. Onze leerlingen beschikken over een licht verstandelijke beperking. We spreken over LVB + (Licht Verstandelijk Beperkt + gedragsstoornis). Het gaat om leerlingen die zorgen voor handelingsverlegenheid of handelingsonmacht bij andere SBO-(V)SO scholen. Tevens verzorgt De Bouwsteen onderwijs aan de cliënten die opgenomen zijn bij Ambiq, een orthopedagogische behandelsetting. Ambiq en De Bouwsteen zijn beide gehuisvest op het Gezondheidspark in Hengelo. School en instituut liggen naast elkaar, hebben dezelfde uitstraling, zijn gebouwelijk aan elkaar verbonden en maken waar mogelijk ook gebruik van elkaars voorzieningen. Dit benadrukt de intensieve samenwerking tussen De Bouwsteen en Ambiq. De gedachte één kind één plan wordt letterlijk weergegeven maar wordt ook gedragen door een gezamenlijke visie: "Wij bieden antwoord op jouw (onderwijs-zorg) vraag!" Voor deze leerlingen bieden wij op De Bouwsteen een passend onderwijsaanbod.

4.1 Ons onderwijsproces

Aanbod

Om gericht te werken aan de leerdoelen en de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen, maken wij gebruik van methodes die voldoen aan de eisen die gesteld zijn door de onderwijsinspectie. Soms worden aanvullende leermethoden ingezet om een leerling verder te helpen. Daarnaast wordt het onderwijs op De Bouwsteen zodanig ingericht dat aandacht wordt besteed aan het remediëren van achterstanden; in het bijzonder in de beheersing van de Nederlandse taal. Het leerstofaanbod van onze school richt zich op de cognitieve vakken, de sociale en emotionele ontwikkeling, de ontwikkeling van creativiteit, culturele- en lichamelijke vaardigheden. De onderwijsactiviteiten worden zoveel mogelijk evenwichtig over de dag verdeeld. In de verdeling van de uren over de verschillende vakken, hebben wij rekening gehouden met de specifieke gedragsmoeilijkheden en/of psychiatrische problematiek van onze leerlingen.

Voor het opstellen van de lesroosters in elke groep, is de adviesurentabel het uitgangspunt. De leerroute is weggezet in groepsplannen waarin de lesstof, arrangementen en individuele onderwijsbehoeften van de leerling staan beschreven. In ons onderwijs baseren wij ons op de kerndoelen en de leerlijnen vanuit het CED. Deze geven richting aan de inhoud van ons onderwijs. De uitstroombestemming is praktijkonderwijs (PRO) of arbeidsmarktgerichte leerweg (AGL); Voor enkele leerlingen is een onderwijsarrangement op maat gemaakt. Zij functioneren bijvoorbeeld hoger dan uitstroomniveau PRO of AGL.

<u>Burgerschap en sociale integratie:</u>

Wanneer er een sociaal veilig klimaat is, kan er geleerd worden. Precies op dat punt raken sociale veiligheid en burgerschap elkaar. Wat willen wij

als school bereiken bij de leerlingen? Wat voor leerlingen willen we afleveren aan het eind van de schoolcarrière? In wat voor samenleving moeten ze zich staande houden en een bijdrage kunnen en willen leveren? De doelen die wij stellen voor onze leerlingen vragen om bepaalde kennis, vaardigheden en attitude. We vinden het belangrijk dat burgerschap niet versmald wordt tot het bespreekbaar maken van moeilijke maatschappelijke thema's. Wij willen vanuit ons hele onderwijsaanbod uitdragen dat onze leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving en richten ons op actief en respectvol burgerschap en deelname aan de maatschappij. We helpen onze leerlingen hierbij door hen kennis te laten maken met verschillende achtergronden, culturen en verschillende levenswijzen. Dit is een onderdeel van de methode Blink en ook bij de methode kinderen en hun sociale talenten komt het aan de orde.

Dit schooljaar werken we verder aan het onderwijsaanbod gericht op:

a. het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat (vrijheid, gelijkheid en solidariteit), zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school. Daarbij horen thema's zoals gelijke behandeling, het verbod op discriminatie en vrijheid van meningsuiting;
b. het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving;
c. het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden

Zicht op ontwikkeling & begeleiding

Commissie voor de Begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) is verantwoordelijk voor het bieden van de juiste ondersteuning en begeleiding aan alle leerlingen op onze school. De CvB bestaat uit een team van medewerkers binnen onze school met verschillende specialisaties. Die verschillende achtergronden zorgen ervoor dat onze leerlingen zo volledig mogelijk worden ondersteund, zowel onderwijskundig als pedagogisch, psychologisch en medisch. De belangrijkste taken van de CvB zijn:

1. Opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor iedere leerling, binnen zes weken na plaatsing op onze school.
2. Evalueren van dit OPP.
3. Advisering over terug- of overplaatsing van een leerling naar het basis- of voortgezet onderwijs.
4. Advisering van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen.

Ontwikkelingsperspectief
Bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief, baseert de Commissie voor de Begeleiding zich op de bevorderende en belemmerende factoren van de leerling, voor zover die van invloed zijn in het onderwijs. Op basis van een analyse van die verschillende factoren, volgt een uitspraak over de uitstroombestemming, het uitstroomniveau en de leerroute die de leerling gaat volgen. Vervolgens worden specifieke onderwijsbehoeften van de leerling geformuleerd.
Gedurende dit proces vindt overleg plaats met u. Is het ontwikkelingsperspectief gereed, dan wordt het voorgelegd aan u met het verzoek te tekenen voor akkoord. Zijn we het niet met elkaar eens? Dan kijkt de CvB opnieuw naar de invulling. Ook kunt u uw zienswijze eraan toevoegen. We doen ons uiterste best om samen met u te komen tot een plan waarover we het met elkaar eens zijn!

Leerlingvolgsysteem
Wij houden de voortgang van iedere leerling bij in ons leerlingvolgsysteem. Daarin worden alle leerlingen systematisch en planmatig gevolgd. Wij evalueren ieder jaar of de leerling zich ontwikkelt volgens het opgestelde OPP en maken op basis daarvan beredeneerde keuzes die we met u bespreken.

Didactisch handelen

Leerstofaanbod
Een boeiend leerstofaanbod vinden wij belangrijk. Naast een sterk programma, geldt dat onze leraren het onderwijs op een dusdanige manier weten aan te bieden dat leerlingen worden uitgedaagd tot leren en ontdekken én dat zij plezier ervaren in het leren door het opdoen van succeservaringen. Hiermee wordt het leerrendement van de leerlingen vergroot. We onderwijzen vanuit de cognitieve leerpsychologie. Principes van Willingham en Rosenshine zijn uitgangspunten in ons onderwijs. Onze leerlingen leren veelal door herhaling en in kleine stappen die overzichtelijk voor hen moeten zijn. Daarnaast is het belangrijk dat het aanbod aantrekkelijk is waardoor de leerling gemotiveerd raakt om te leren. De afgelopen jaren hebben we zorgvuldig verschillende methodes en materialen uitgezocht die voldoen aan deze criteria. De vakken Wereldoriëntatie en Engels worden veelal digitaal aangeboden.

Digitale leeromgeving
Wij merken dat onze doelgroep erg geïnteresseerd is in computergebruik en de digitale leeromgeving omarmd. We zetten het afgelopen schooljaar ingezette onderzoek naar de leerstof en de digitale mogelijkheden om de motivatie en de betrokkenheid tot leren te vergroten voort. De komende jaren willen we ons nog meer gaan richten op het digitaliseren van ons onderwijs. Dit is niet meer weg te denken in het aanbod en een belangrijk onderdeel voor het toekomstig leren. Ons leerstofaanbod is eigentijds, breed en afgestemd op de kerndoelen. Onze leraren stemmen dit af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen, die kenmerkend zijn.

Onderwijstijd

Het landelijk vastgestelde aantal onderwijsuren binnen het speciaal onderwijs is minimaal 7520 verdeeld over 8 leerjaren.

De eerste 4 schooljaren: minimaal 3.520 uur;
De laatste 4 schooljaren: 3.760 uur.

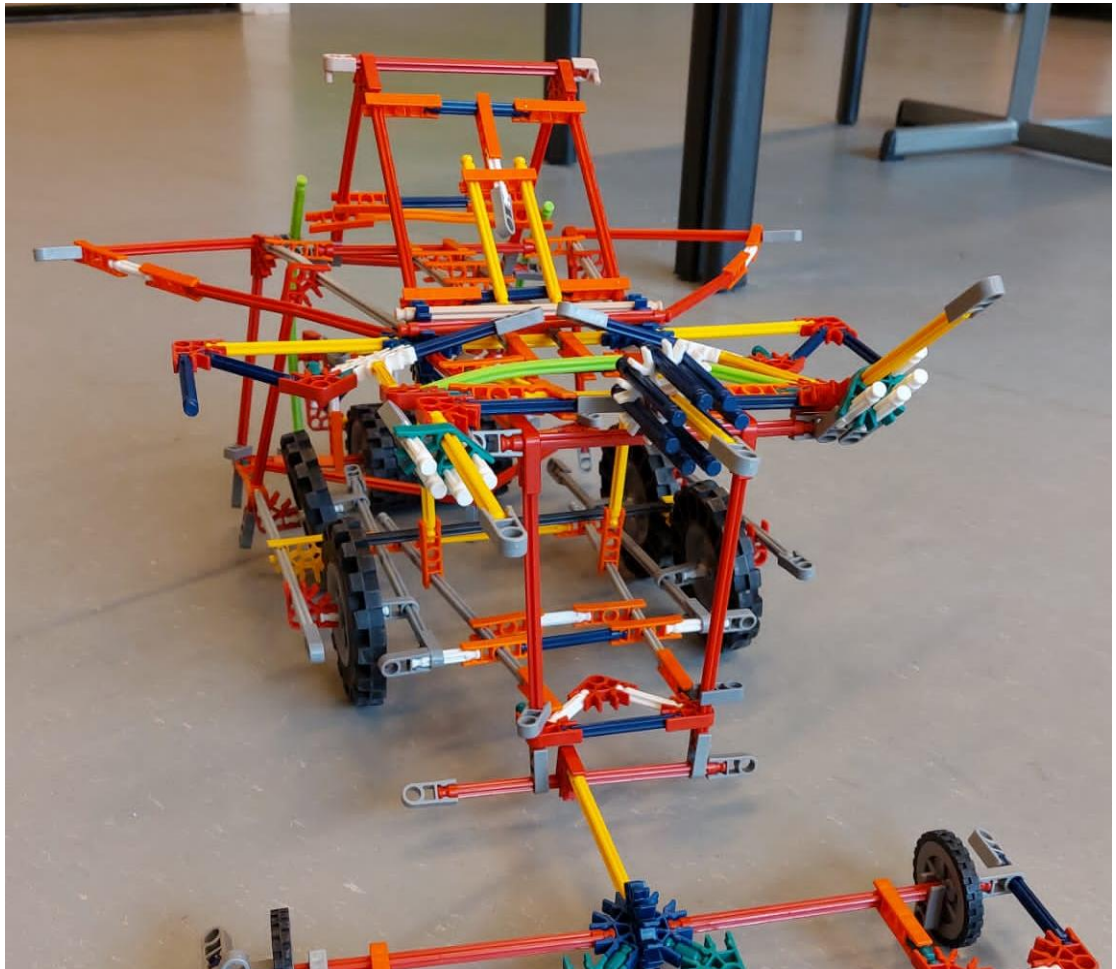
Scholen mogen zelf de 240 uur verdelen over de leerjaren.

Het besteedbaar jaartotaal ligt bij ons op school op 1305 uren. Van die uren zijn er 325 bestemd voor schoolvakanties en vrije dagen. Er blijven

dan nog 980 uren over voor het verzorgen van onderwijs. We hebben dit als volgt verdeeld

Eerste vier schooljaren: 940 uur
Laatste vier schooljaren: 940 uur

Daarmee voldoen wij aan de landelijk vastgestelde minimumnorm. De 35 resterende uren zetten wij in voor studiedagen. Uitgaande van 5 uren per dag, plannen wij dit jaar 6 studiedagen in. De 5 uren die overblijven noemen wij marge-uren, deze kunnen wij bij calamiteiten inzetten (te denken valt aan lesuitval of extreme weersomstandigheden).



Samenwerking

Wij werken samen met diverse zorginstellingen en onderwijskundige instellingen. De samenwerking vindt zowel in school als daarbuiten plaats.

Jeugdhulpteam op school
Het Jeugd Hulp Team op school wil een deel van de hulp voor leerlingen op scholen waar speciale ondersteuning wordt geboden in Hengelo, slimmer organiseren en minder ingewikkeld maken. Het Jeugd Hulp Team geeft leerlingen op school begeleiding en gaat aan de slag met vragen van leerlingen, ouders en docenten. Dat kan individueel of in groepen. Hier is geen indicatie voor nodig. Het team bestaat uit vaste hulpverleners van verschillende organisaties.

Toetsing & Afsluiting

Om te beoordelen of het onderwijs, de zorg en de begeleiding voldoende is geweest worden aan het einde van de schoolperiode de resultaten van de leerlingen vergeleken met het eerder geformuleerde ontwikkelingsperspectief (OP). Om goed te kunnen sturen op opbrengsten is informatie nodig. Deze informatie verkrijgen we door; methode gebonden toetsen, methode onafhankelijke toetsen (CITO), scoren op de leerlijnen binnen het LVS systeem ParnasSys, verrichten van observaties enz. Al deze gegevens worden zowel op school-, als klas-, als op leerling niveau op een rijtje gezet en geanalyseerd. Elk schooljaar zal de school, de schooleigen standaarden, in relatie tot de datagegevens opnieuw evalueren.

4.2 Ons schoolklimaat

Veiligheid

Leerlingen zitten op school om te leren, maar zij zijn pas in staat om te leren en zich te ontwikkelen als zij zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Voor leerlingen is een school veel meer dan een plek om onderwijs te volgen. Het is ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennis maken met de maatschappij in al haar facetten. Het is daarom voor alle leerlingen nodig dat zij gezien worden, zich geaccepteerd voelen en zich kwetsbaar op durven te stellen. Dat kan alleen in een veilige omgeving. Wij streven op onze school een klimaat na dat de veiligheid garandeert voor iedereen die bij school betrokken is. In het overkoepelende Schoolveiligheidsplan Attendiz staat beschreven hoe wij invulling geven aan sociale veiligheid op onze school.

Sociale veiligheid bestaat uit drie pijlers:
- Fysieke veiligheid
- Pedagogische veiligheid
- Sociale veiligheid

Jaarlijks vragen we onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beleven. Daarnaast bevragen we ook periodiek medewerkers en ouders naar de veiligheid op school. De resultaten van deze bevragingen gebruiken we om ons veiligheidsbeleid waar nodig aan te scherpen.

Vanuit het bevoegd gezag dragen wij onder meer zorg voor:
- beleid met betrekking tot de veiligheid
- de monitoring van de veiligheid van leerlingen op school met een instrument dat een
- representatief en actueel beeld geeft
- het beleggen van de volgende taken bij tenminste 1 persoon: het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten, en het fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

Onderwijs zien wij ook als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders. Om goed onderwijs te kunnen bieden is het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers respect voor elkaar hebben, open en eerlijk met elkaar communiceren en vertrouwen in elkaar hebben. Wij hebben daarom een aantal regels met elkaar afgesproken, die de basis vormen voor een goed en veilig klimaat. Iedereen wordt geacht zich aan deze gedragsregels te houden

Het merendeel van onze leerlingen heeft voortdurende ondersteuning nodig op het gebied van leren en ontwikkelen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit betekent concreet dat activiteiten zoveel mogelijk in de eigen groep plaatsvinden. Het dagprogramma van de klas is leidend. Er is veel toezicht in de hele school. Het onderwijzend personeel is initiatiefnemer, tegelijkertijd wordt het initiatief van de leerling gestimuleerd. Het leren is functioneel en toegepast, gericht op de dagelijkse praktijk en dicht bij de belevingswereld van de leerling. Onderwijs wordt gegeven aan de hand van reguliere methoden middels het groepsgerichte Directe Instructie Model. Er wordt daarnaast gebruik gemaakt van verrijkte en (zeer) intensieve arrangementen voor leerlingen die dit nodig hebben. Er is een bewuste balans tussen in- en ontspanningsmomenten (taakspanne 10-20 minuten). Er is veel aandacht voor het vergroten van de zelfstandigheid en sociale redzaamheid door middel van begeleid spel en gerichte feedback.

Medisch handelen

Medische handelingen worden veelal verricht door professionals in ziekenhuizen, zorginstellingen en verpleegtehuizen, maar ze vinden ook op onze scholen plaats. Als richtlijn hebben we een Medisch Handboek opgesteld waarin we vast hebben gelegd welke handelingen we wel en niet doen en onder welke voorwaarden. Voor meer informatie: https://www.attendiz.nl/medisch-handboek/

- *Maatregelen*
  Toch doen zich soms situaties voor die om maatregelen vragen. Er is daarom een aantal protocollen vastgesteld die voor iedere school binnen Attendiz gelden. Op www.attendiz.nl vindt u een link naar deze protocollen, zoals het protocol Schorsen en Verwijderen, het Pestprotocol of de gedragscode Social Media. Deze zijn samengevat in het Veiligheidsbeleid van Attendiz. Daarnaast heeft onze school een specifiek protocol waarin we beschrijven of en hoe we fysiek ingrijpen in geval van noodsituaties. Ons handelen is gebaseerd op de richtlijn van de Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs. Ons protocol is te vinden op onze schoolwebsite.
  Daar is ook de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling gepubliceerd. Professionals in het onderwijs zijn verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Op iedere school van Attendiz is een aandachtsfunctionaris aanwezig, voor alle collega's op school het eerste aanspreekpunt wanneer vermoedens van geweld bestaan. De aandachtsfunctionarissen op onze school zijn Brigit Schepers en Renee Vleerbos.

Pedagogisch klimaat

Een prettige sfeer op school vinden wij heel belangrijk. De school waar onze leerlingen iedere dag naartoe gaan, moet een veilige en vertrouwde omgeving zijn, waar leerlingen en medewerkers respectvol met elkaar omgaan. Ons pedagogisch klimaat is overigens niet alleen veilig en ondersteunend, maar ook voldoende uitdagend voor iedere leerling. We stellen hoge verwachtingen aan onze leerlingen. Gaandeweg de schoolcarrière wordt de leerling uitgedaagd om steeds zelfstandiger te worden. Onderwijs zien wij ook als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders. Om goed onderwijs te kunnen bieden is het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers respect voor elkaar hebben, open en eerlijk met elkaar communiceren en vertrouwen in elkaar hebben. Wij hebben daarom een aantal regels/gedragsverwachtingen met elkaar afgesproken, die de basis vormen voor een goed en veilig klimaat. Iedereen wordt geacht zich aan deze afspraken te houden, zich er verantwoordelijk voor te voelen en elkaar er op aan te spreken. De afspraken die wij hanteren, zijn:

- Ik ben hier voor mezelf.
- Ik blijf van anderen en andermans spullen af.
- Ik vertel waar ik ben.
- Ik praat netjes en beleefd.
- Ik loop rustig in school.
- Ik noem iedereen bij zijn eigen naam.
- Ik kan bij de leerkrachten terecht.
- Ik werk in de klas aan mijn eigen tafel.
- Ik maak geen foto's, bandopnames of filmpjes van anderen. (omgaan met sociale media)
- Ik neem geen (soft) drugs of andere middelen mee, dit is niet toegestaan.
- Het in bezit hebben van scherpe voorwerpen, is niet toegestaan. Deze worden in beslag genomen.

Deze regels en afspraken worden regelmatig met de leerlingen herhaald. Zodoende ondersteunen de regels bij het pedagogisch klimaat dat we nastreven. We werken voornamelijk preventief en constructief, bijvoorbeeld door het gebruik van een methode om de sociaalemotionele ontwikkeling te meten. Het is belangrijk dat de leerling ervaart dat de leraar beschikbaar is wanneer de leerling hem/haar nodig heeft. Daarnaast is het van belang dat de leraar positieve verwachtingen uitspreekt naar de leerling. Ook een goed contact met ouders hierbij van belang. We hebben op school algemene schoolregels die voor iedereen gelden. De regels in de klas en in de pauze zijn hiervan afgeleid. De regels en afspraken worden regelmatig met de leerlingen herhaald en waar mogelijk samen met hen uitgebreid. De regels bevatten antipestregels. De regels en afspraken ondersteunen het (pedagogisch) klimaat dat we nastreven: een veilige omgeving waarin iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Als leerlingen gedrag vertonen dat de geldende normen en regels overschrijdt, dan wordt er sturend en corrigerend opgetreden.

Naast de algemene regels hanteren wij binnen onze school ook nog de volgende regels;

- Je Jas en tas hang je aan de kapstok
- Petten en mutsen zet je af in de school.
- Naar school worden geen laptops, iPads, fototoestellen of andere spullen van grote waarde meegenomen. School stelt zich niet verantwoordelijk voor meegenomen spullen.
- Telefoons horen uit te zijn en worden tijdens de lestijd in de kluisjes gelegd of bij de leerkracht ingeleverd.
- Meegenomen PSP’s en MP3/4 spelers worden aan het begin van de dag ingeleverd bij de leerkracht en worden aan het eind van de dag weer teruggegeven aan de leerlingen.

• Moedwillige beschadiging van andermans eigendom, ook van schooleigendom, wordt door de
veroorzaker vergoed.
• Er worden geen spullen geruild, weggegeven of uitgeleend.
• De leerlingen mogen niet in de laden van het bureau en de kast van de leerkracht komen.
• Geen snoep, kauwgum, snacks, chips, cola of frisdranken mee naar school.
• Tijdens schooluren mogen de SO/VSO leerlingen het schoolterrein niet verlaten.
• Er zijn geen SO/ VSO leerlingen zonder toezicht op het schoolplein tijdens de pauzes. We maken
gebruik van camera's

Time-out

Wanneer een leerling last heeft van spanningen of 'niet goed in z'n vel zit', kan hij gebruik maken van de time-out ruimte in de klas. Leerlingen hebben ook de mogelijkheid om naar time-out te gaan in de school. Hier kunnen ze tot rust komen of even ontspannen. Ook kunnen ze in gesprek met de time-outmedewerker over wat hun bezig houdt. De bedoeling is dat ze snel weer schakelen naar de klas. We proberen preventief te zijn: we ondersteunen als er positief gedrag wordt vertoond, we bespreken moeilijke situaties, zoeken samen naar manieren om het anders aan te pakken en spiegelen leerlingen in hun gedrag. Zo nodig wordt met ouders overlegd hoe de leerling het beste begeleid kan worden. Op het moment dat er grenzen worden overtreden, wordt het agressieprotocol uitgevoerd.

Het voorkomen van schoolverzuim

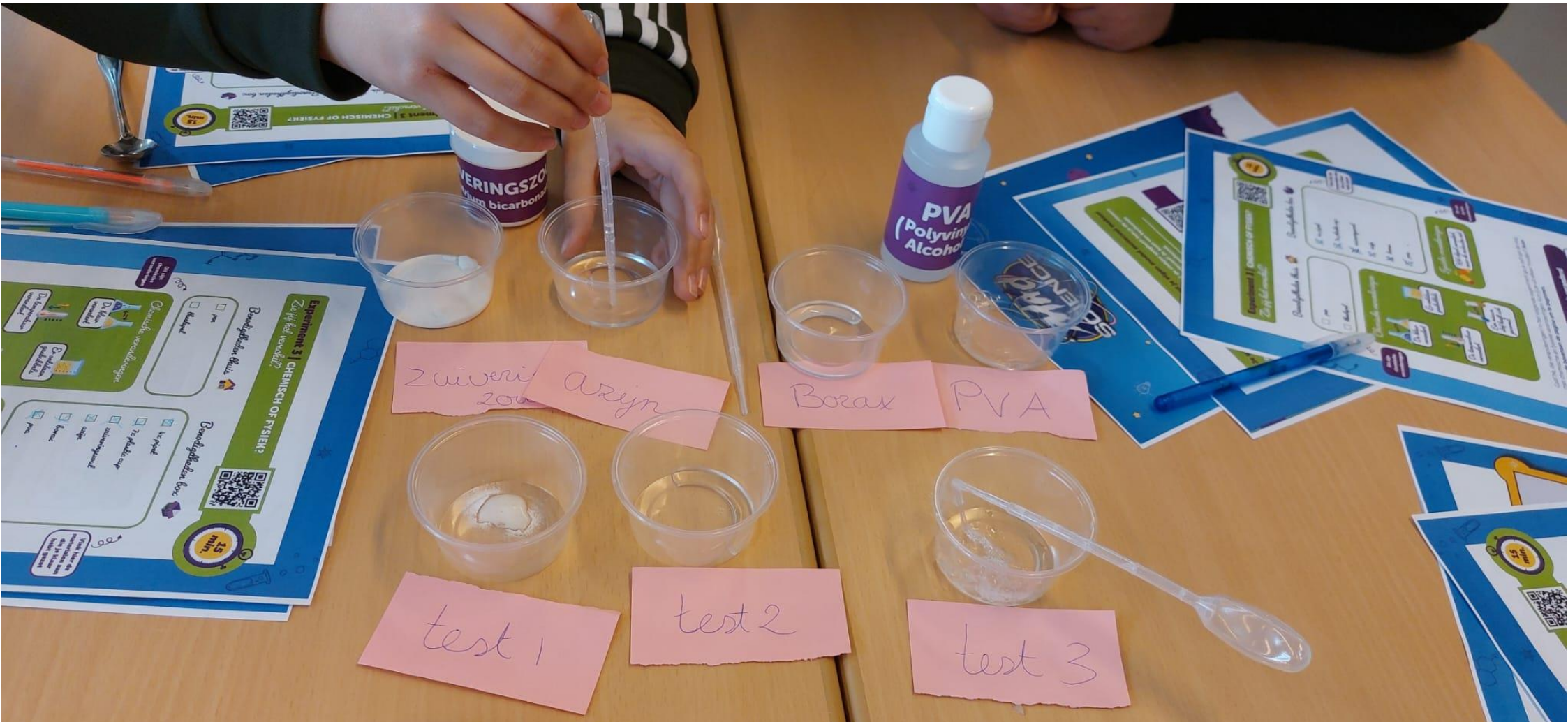
Het uitgangspunt is dat alle leerlingen deelnemen aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten. Daarbij kunnen de activiteiten voor de leerlingen onderling verschillen. De gemeente houdt toezicht op de naleving van de Leerplichtwet. Wij hebben als school de verplichting om schoolverzuim zoveel mogelijk te voorkomen. We werken hierbij samen met de leerplichtambtenaren en overleggen met hen over onze aanpak. Het vroeg signaleren van verzuim en gericht handelen is van groot belang. Dit is de reden dat alle scholen van Attendiz het verzuimbeleid hanteren. Op de website van Attendiz staat het Verzuimbeleid. Dit hebben wij op schoolniveau vertaald naar een verzuimprotocol. Hierin kunt u lezen wat we doen bij afwezigheid van onze leerlingen. We beschrijven onder meer wanneer we contact met ouders opnemen, onderzoek doen naar redenen van afwezigheid, welke ondersteuning we bieden en wanneer we contact leggen met de leerplichtambtenaar.
Meer weten over onze verzuimaanpak? Kijk op:
https://debouwsteenattendiz.nl/documenten/

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

De school (onder verantwoordelijkheid van het bestuur) kan een leerling op verzoek van de ouders (of van de meerderjarige, handelingsbekwame leerling zelf) vrijstellen van bepaalde onderwijsactiviteiten. Een vrijstelling wordt slechts verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Het bevoegd gezag, bij ons op school vertegenwoordigd in de persoon van de directeur, bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten in de plaats komen van de activiteiten waarvoor de vrijstelling wordt verleend.

Leerlingbetrokkenheid

De leerlingenraad geeft (gevraagd en ongevraagd) advies over het onderwijs en het klimaat op school. Een afvaardiging van het team gaat regelmatig in gesprek met de leerlingenraad om te weten wat er speelt, wat er goed gaat en wat er beter kan. Wanneer de leerlingenraad een advies heeft uitgebracht zal de schoolleiding laten weten wat er met het advies is gedaan. Ieder jaar bestaat de leerlingenraad uit nieuwe gezichten. Elke klas levert een gekozen kandidaat aan.



Ons Personeels-beleid

5

5. Ons personeelsbeleid

Dag in, dag uit staat ons team vol enthousiasme klaar voor iedere leerling! Wij geloven dat goed onderwijs wordt verzorgd door kwalitatief goed geschoolde mensen. Zij vormen de succesfactor tot goed onderwijs. Daarom investeren we met veel aandacht in onze mensen. De afdeling Human Resource Management (HRM) is daarin adviserend en ondersteunend.

Bevoegd en bekwaam

Onze leraren beschikken allen over een onderwijsbevoegdheid. We gaan uit van verschillende soorten bekwaamheidseisen:
a. Vakinhoudelijke bekwaamheid
b. Didactische bekwaamheid
c. Pedagogische bekwaamheid

Het onderwijs op De Bouwsteen vraagt veel meer dan het hebben van een bevoegdheid. We vragen zeer bekwame medewerkers die pedagogisch-sensitief zijn en bewust kunnen schakelen in hun (ruime) handelingsrepertoire en hierop kunnen reflecteren. Alle medewerkers beschikken over een bekwaamheidsdossier waarin we vastleggen op welke wijze de medewerker en de organisatie de bekwaamheid van de medewerker waarborgen en stimuleren.

Vooruit kijken

Een belangrijk aspect binnen ons personeelsbeleid is onze strategische personeelsplanning. Dit houdt kort gezegd in dat we zicht houden op ons team zodat we het team op sterkte kunnen houden. We kijken hierbij naar wat we willen bereiken als school; onze ambitie. We zetten dit tegenover de kwaliteiten die we nu binnen ons team bezitten en bedenken samen waar we goed in zijn en op welke gebieden we ons als team en als individuele medewerker kunnen ontwikkelen. Daar baseren we vervolgens o.a. onze professionalisering op. We beschikken hierbij over het professionaliseringsaanbod van de Attendiz Academie. Dit is een Academie voor alle medewerkers van Attendiz. De Attendiz Academie organiseert de scholing, training en coaching van onze medewerkers, met als doel het kwaliteitsniveau op peil te houden of te verhogen. De Academie is een uitwisselingsplaats van kennis en expertise waar onze medewerkers met plezier kunnen leren, met elkaar en van elkaar.

Investeren in onze kwaliteitscultuur

De Bouwsteen is een lerende organisatie en heeft hoge eisen ten aanzien van een professionele schoolcultuur. De Bouwsteen is een lerende organisatie en heeft hoge eisen ten aanzien van een professionele schoolcultuur. Door middel van inhoudelijke vergaderingen, groepsbesprekingen, klasbezoeken en schoolbesprekingen willen we de kwaliteit van onderwijs verbeteren. In het afgelopen jaar zijn we gestart met de oriëntatie professionele leergemeenschap. Een professionele leergemeenschap (PLG) is een gemeenschap van professionals die voortdurend de eigen praktijk onderzoekt om zo het onderwijs voor leerlingen te verbeteren. Daarbij staat het uitwisselen van kennis en ervaringen centraal staat.

Het professionele gesprek

Binnen onze school staat het professionele gesprek centraal. We hanteren daarom een gesprekkencyclus tussen individuele medewerkers en schoolleiding waarin we de professionele ontwikkeling van de medewerkers koppelen aan de schoolontwikkeling. Deze gesprekkencyclus kent een balans tussen informele en formele gespreksmomenten.

Dienstbaar leiderschap

Wij geloven dat de kwaliteit van de schoolleider erg belangrijk is voor de ontwikkeling van onze school. De schoolleiding gaat voor in schoolontwikkeling, zet de koers uit en bepaalt de kaders. De visie van Attendiz op leiderschap gaat uit van opbrengstgericht én dienstbaar leiderschap. De professionalisering van onze schoolleiding is hier continue op gericht.

Maar dienstbaar leiderschap gaat verder dan de leiding van onze school. Uiteindelijk is iedere professional natuurlijk een leider: van zichzelf en in het werk dat hij/zij doet. Dat sluit aan bij het belangrijke uitgangspunt dat iedere medewerker op onze school op de eerste plaats verantwoordelijk is voor zijn of haar eigen ontwikkeling. Leidinggeven aan je eigen professionele en persoonlijke ontwikkeling om zo tot goede keuzes te komen.

Ons Kwaliteits-beleid

6

6. Ons kwaliteitsbeleid

Wij geloven dat leerlingen alleen goede leerresultaten kunnen behalen doordat er een goed onderwijsleerproces is ingericht, er een veilig en positief schoolklimaat is, ondersteund door een goed stelsel van kwaliteitszorg en een goed financieel beheer.

Om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs en sturing mogelijk te maken werken we cyclisch. Dit houdt kort gezegd in dat we bedenken waar we naar toe willen, plannen maken om hier te komen en onderweg steeds evalueren of we nog op koers liggen.
In het koersdocument van Attendiz is vastgelegd vanuit welk speerpunten het beleid vorm wordt gegeven binnen de scholen en de organisatie als geheel. De begroting en formatieplannen geven de kaders weer waarbinnen de koers wordt uitgevoerd. Onze school heeft deze speerpunten vertaald naar een schoolplan en werkt binnen de afgesproken kaders van de begroting en het formatieplan.

We evalueren regelmatig om te zien of we op koers liggen. Alle scholen van ons bestuur doen dit aan de hand van onze Planning & Controlcyclus. We maken hierbij gebruik van een aantal instrumenten en processen die zicht en sturing op onderwijskwaliteit en bedrijfsvoering mogelijk maken. Zo weten we zeker dat we kwalitatief goed en betaalbaar onderwijs kunnen blijven bieden!

Goed onderwijs

Alle scholen van Attendiz hanteren het Attendiz Kwaliteitskader. Daarin hebben we beschreven wat wij verstaan onder goed onderwijs. Ook hebben we met elkaar afgesproken welke resultaten we willen bereiken op het gebied van het onderwijsleerproces, de schoolveiligheid, kwaliteitszorg, enz. We hebben ons kwaliteitsbeleid samengevat in het document “Kwaliteitszorg Onderwijs vanuit bestuurlijk perspectief” (2019). Deze is terug te vinden op de website van Attendiz. www.attendiz.nl

Voor ons zijn de onderwijsresultaten een aanwijzing of ons handelen als school goed is geweest voor onze leerlingen. En daarnaast kijken we ook kritisch naar hoe we zaken geregeld hebben in onze school, hoe we lesgeven en of we goed samenwerking met leerlingen, ouders en collega-scholen.

Hoe houden we zicht op de resultaten van ons onderwijs?

Zoals u al eerder in deze schoolgids kon lezen maken we gebruik van verschillende toetsen, instrumenten en systemen om de ontwikkeling van onze leerlingen te volgen. Niet alleen op het gebied van de ontwikkeling op de cognitieve vakken maar ook op het gebied van de sociaal-maatschappelijke resultaten. Twee keer per jaar bespreken we samen de resultaten van onze leerlingen, de groep en de school als geheel. We hebben hiervoor als school normen opgesteld op
basis van resultaten over de afgelopen drie schooljaren. Deze norm geeft als het ware weer welk resultaat we als school willen bereiken. We vergelijken de resultaten van onze leerlingen, de groepen en de school als geheel met deze standaarden. Zo weten we exact op welke gebieden we het aanbod passend is en op welke gebieden iets extra’s nodig is. Zo kunnen we ons beleid precies richten op dat wat onze leerlingen nodig hebben.

Aan het einde van ieder schooljaar maken we de balans op. We kijken dan of ons onderwijs heeft opgeleverd wat we hadden verwacht. We doen dit aan de hand van drie vragen

1. **Bereiken leerlingen het niveau dat bij hen past?**

We kijken hierbij naar de verschillende vakgebieden en of onze groep 8 leerlingen uitgestroomd zijn op het niveau dat in hun OPP stond.

2. **Ontwikkelen leerlingen zich voldoende op sociaal-maatschappelijke vaardigheden?**
   We kijken hierbij naar de scores op vragenlijsten die zowel de leraar als de leerling (als dit mogelijk is) invullen.
3. **Bereiden we onze leerlingen goed voor op hun vervolgbestemming?**
   We vragen hiervoor informatie op bij vervolgscholen over de leerlingen die we verwezen hebben. Dit noemen we 'bestendigingsgegevens'.
4. **Voelen leerlingen zich veilig op onze school?**
   We vragen ieder jaar onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beoordelen.

Binnen Attendiz spiegelen alle scholen zich tenminste aan onderstaande normen. Wij lichten onze resultaten toe in het laatste hoofdstuk van deze schoolgids: "Ons schoolverslag".

Onderwijsresultaten	• Minimaal 80% van de leerlingen stroomt uit conform OPP • Minimaal 80% van de leerlingen scoort voldoende op sociaal-maatschappelijke competenties (afgezet tegen schooleigen norm) • Minimaal 80% (SO) en 75%(VSO) bestendigt twee jaren na uitstroom op uitstroomplek
Schoolklimaat	• Minimaal 90% van de leerlingen voelt zich veilig op school.

De blik van buiten

Naast onze eigen evaluaties horen we ook graag hoe anderen ons waarderen. We vragen daarom regelmatig om feedback van ouders en leerlingen. Daarnaast bevragen we ook onze samenwerkingspartners. Tot slot bezoekt de Inspectie van het Onderwijs ons periodiek. De laatste keer dat de Inspectie van het Onderwijs Attendiz bezocht was in januari 2019.

De inspectie is zeer tevreden is over hoe er binnen Attendiz zicht is en sturing wordt geven aan kwaliteit en de wijze waarop er financieel beheer wordt gevoerd. De Inspectie is met name te spreken over de wijze waarop er vanuit een grote betrokkenheid onderwijs wordt gegeven aan onze leerlingen. Er is waardering voor de wijze waarop we 'de blik vooruit en naar buiten' hebben weten door te vertalen naar de samenwerking met onze partners. Er wordt op alle lagen gewerkt vanuit de gedachte dat onderwijskwaliteit niet los te zien is van het investeren in de mensen in en rondom de leerlingen. Dit heeft geleid tot het volgende oordeel:

- De kwaliteitscultuur is goed
- De verantwoording en dialoog is goed
- Het stelsel van kwaliteitszorg en ambitie is voldoende.
- Het financieel beheer is voldoende (hoogst haalbare).

Het volledige rapport is openbaar. U vindt het op de site van de Onderwijsinspectie.

Ons schoolverslag

7

7. Ons schoolverslag: resultaten 2021-2022

Wat hebben we bereikt in schooljaar 2021-2022?

We informeren u als ouder en belangstellende in ons schoolverslag over de resultaten van ons onderwijs. We lichten in dit hoofdstuk toe hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan onze ontwikkeling als school en of we hebben bereikt wat we wilden met ons onderwijs.
We doen dit op twee manieren: aan de hand van de doelstellingen uit ons schoolplan en aan de hand van onze onderwijsresultaten.

Terugblik schoolplan 2021-2022

Thema's

Onderwijsrendement

Binnen dit thema is er aandacht geweest voor de verdieping op de cognitieve leerpsychologie en het versterken van didactische vaardigheden vanuit de principes van instructie. Er is nascholingsbijeenkomst geweest waar het voltallige team aanwezig is geweest en regelmatig in de teamvergadering gekeken naar de betekenis hiervan voor onze leerlingen. Dit geheel moet echter in het volgende schooljaar een vervolg krijgen om de opgedane kennis echt te kunnen generaliseren.
Het team heeft een start gemaakt met het analyseren van data. Wij zijn gewend om dit op leerlingniveau te doen. We hebben dit jaar een aftrap gemaakt met het analyseren op groeps- en schoolniveau. Hierin stond met en van elkaar leren centraal.
Estafette is ook geïmplementeerd. Het team werkt schoolbreed op dezelfde manier met deze, voor ons nieuwe, methode. We hopen hiermee onze leesopbrengsten te verbeteren.

Passend Onderwijs

We hebben dit schooljaar een volledig jaar kunnen draaien met het Jeugdhulpteam in een pilotfase. We hebben een aantal mooie succesvolle ontwikkeltrajecten voor leerlingen kunnen afronden. Maar er staan ook nog een aantal uitdagingen als de pilot wordt verlengd. Door het minimaal aantal uren hulp in school (12 uur) zijn er maar een beperkt aantal leerlingen wat geholpen kan worden. Er staan structureel kinderen op de wachtlijst. Ook zou het mooi zijn als er tijd komt voor kleine groepsmodules: bijvoorbeeld weerbaarheid of faalangsttraining.

We hebben met een aantal besturen op regelmatige basis contact over leerlingen die zij verwezen hebben. Enerzijds om met elkaar de ontwikkeling te blijven volgen, maar ook om van en met elkaar te leren.

Strategisch HRM

Het is mooi om te zien hoe personeel zich verantwoordelijk voelt voor zijn of haar eigen ontwikkeling. We koppelen deze ontwikkeling aan de schoolontwikkeling. Welke doelen willen wij als school behalen en wat heeft de leerkracht hierin nodig om zich te ontwikkelen? We voeren met iedereen een ambitiegesprek en een beoordelingsgesprek. Tussen deze officiële momenten door vinden fuel gesprekken plaats.

Basis op orde

Elk kwartaal maken wij een Q Rapportage waarin wij aan ons bestuur uitleggen welke ontwikkelingen wij doormaken. We bespreken met welke doelen wij op koers liggen en waar aandachtspunten liggen. Ook nemen we daar zaken door als schoolaanwezigheid en incidenten.
Er wordt met onderwijskundige focus gestuurd op financiën.

Besturingsfilosofie

Er zijn grote stappen gezet in kennisdeling binnen het systeem VO. Dit systeem bestaat uit: Het Mozaïek, De Rietpluim, De Stapsteen, Het Reliëf, Afd. reg van het OCR en SO de Bouwsteen. Met het systeem werken we samen aan het verdiepen en uitwerken van essentiële thema's als formatie, schoolplan, schoolgids, opbrengsten, nascholing en NPO.

Voor het aankomende schooljaar nemen wij mee dat wij deze samenwerking op alle lagen in ons systeem willen stimuleren. De directeuren en zorgcoördinator doen dit al, maar wij zouden dit ook graag terugzien bij kartrekkers van bijvoorbeeld het speerpunt Burgerschap.

Terugblik schoolprogramma NPO

Bij SO De Bouwsteen is de schoolscan gemaakt op basis van:

- Resultaten analyse
- Veiligheidsmonitor
- Observaties
- Gesprekken met leerlingen
- Gesprekken met ouders

Vanuit deze gegevens is getracht te kijken welke invloed (de schoolsluitingen) Corona heeft gehad.

Op *school/groepsniveau* zagen wij een aantal overkoepelende thema`s terugkomen:

- In alle groepen zijn leerlingen waarvan ouders aangeven dat kinderen moeite hebben om naar school te gaan. Zij zijn door het thuisonderwijs minder gemotiveerd om naar school te gaan.
- In alle groepen geven de leerkrachten aan dat leerlingen meer moeite lijken te hebben met schriftelijke verwerking. We signaleren dat leerlingen niet goed meer lijken te weten wat een effectieve lichamelijke werkhouding is.
- Zowel ouders als leerkrachten geven aan dat leerlingen meer moeite hebben met invulling van vrije tijd. Niet op een "het schermpje" kunnen levert frustratie op.
- Leerkrachten geven aan dat de motivatie voor de les op school minder lijkt te zijn. De korte online momenten waren voor de meeste leerlingen succesvol.
- De leerkrachten zijn zoekende in de instructieprincipes door de overgang van online naar fysiek.
- Er zijn te weinig leeskilometers gemaakt.
- In alle groepen is de motivatie voor lezen laag.
- In enkele groepen is een verstoorde omgang ontstaan door onjuist mediagebruik: online pesten kwam voor.

Op leerlingniveau:

- Leerlingen geven aan dat zij leeftijdsgenoten hebben gemist.
- Enkele ouders hebben met name de tweede lockdown als intens ervaren. Er is veelvuldig beroep gedaan op de noodopvang op school. De thuissituaties stonden onder spanning.
- Leerlingen geven aan dat zij de lessen op school stom/niet leuk/saai vinden.
- Leerlingen geven aan dat ons schoolplein te kinderachtig is
- Een enkele leerling geeft aan dat hij niets leert op school.

Het afgelopen jaar is ingezet op een aantal belangrijke pijlers uit onze schoolscan:

- Er is ingezet op welbevinden door inzet van Rots & Water. Een tweetal medewerkers heeft de basiscursus afgerond en zetten het geleerde in tijdens de gymles op donderdag. Ook hebben zij het team een “introductie” gegeven.
- Er zijn diverse nieuwe spelmaterialen aangeschaft om samenspel te stimuleren.

- Er is ingezet op boeiend betekenisvol onderwijs door scholing vanuit Cedin.
- Er is ingezet op welbevinden door het ondernemen van een tweetal excursies.
- Een leerkracht is gestart met de gymopleiding, zodat wij een kwaliteitsimpuls kunnen geven aan ons bewegingsonderwijs.
- Een leerkracht gaat starten met de opleiding tot rekencoördinator.

Voor het aankomende jaar staan nog een aantal scholingsactiviteiten op de planning, deze zijn niet doorgegaan vanwege corona perikelen:

- Teamtraining schrijven
- Teamtraining prikkelverwerking
- Beweegtraining
- Verdieping cognitieve leerpsychologie

Onderwijsresultaten 2021-2022

Om scherp te blijven op de kwaliteit van ons onderwijs kijken we minimaal twee keer per jaar naar onze onderwijsresultaten. We vergelijken de resultaten met de ambitie die we als school gesteld hebben op de verschillende vakgebieden.

Uit onze analyse blijkt dat we er niet slagen om onze ambities op rekenen/ spelling/ begrijpend lezen en technisch lezen te halen. We zetten allerlei interventies om onze resultaten omhoog te halen:

- We kijken met het team kritisch naar de manier waarop wij het aanbod nu georganiseerd hebben.
- We maken nadere analyses op beheersing van de doelen en zetten hier extra leertijd op in.
- We doen onderzoek naar de haalbaarheid van de schoolambities.

Het komende jaar gaan wij extra inzetten op:

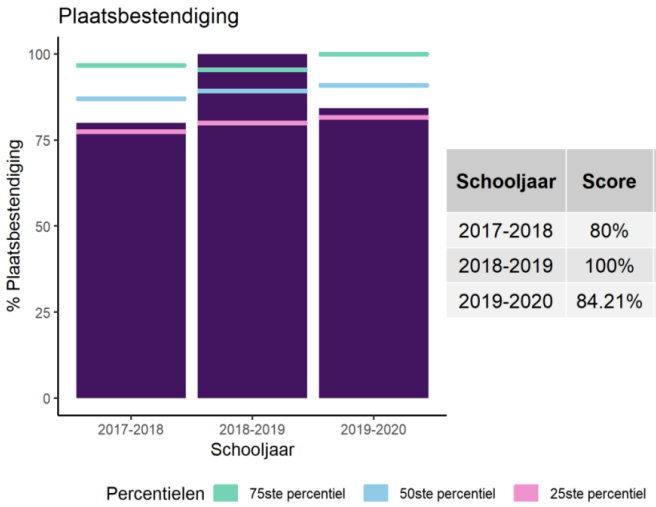
- Verdieping en borging van de cognitieve leerpsychologie
- We verdiepen de kennis van leerkrachten op het leren analyseren van data
- We versterken de didactische vaardigheden vanuit de principes van instructie
- Samenwerking met Jeugdhulpteam
- Leerlingvolgsysteem jonge leerling
- Uitsplitsen van eindcriteria AGL leerling

Daarnaast kijken we ook naar waar onze leerlingen naar uitstromen en kijken we een tijdje na uitstroom ook of onze oud-leerlingen nog op de plek en niveau van verwijzing zitten.

Uitstroom dit schooljaar: naar welke plek en welk niveau stromen onze leerlingen uit?

Bestendiging; hebben we onze leerlingen goed verwezen?

We zien dat bijna 85% van de leerlingen die in schooljaar 2019/2020 uitstroomden nog op de dezelfde plek onderwijs krijgt. Van de leerlingen die in 2018/2019 uitstroomden zitten alle leerlingen nog op dezelfde plek en van de uitstroom van 2017/2018 zit 80%. Wij zijn tevreden met dit resultaat.



Schooljaar	Score	Aantal leerlingen
2017-2018	80%	5
2018-2019	100%	9
2019-2020	84.21%	19

de bouwsteen

Bijlagen

BIJLAGEN

Documenten op onze site en belangrijke adressen

Om onze schoolgids overzichtelijk te houden, kozen wij ervoor een aantal onderwerpen niet inhoudelijk te bespreken in de schoolgids. Wij verwezen dan naar de website van onze school, of naar de website van Attendiz. In het overzicht hieronder ziet u op welke plek u welk document kunt vinden.

Website van onze school	Website van Attendiz
• Leerplichtwet, Vakantieverlof buiten de schoolvakanties en Gewichtige omstandigheden • Schoolondersteuningsprofiel • Schoolplan • Teamsamenstelling • Plaatsingsbeleid	• Convenant Sponsoring • Gedragscode Social Media • Handboek Medisch Handelen • Informatievoorziening aan gescheiden ouders • Jaarverslag Attendiz • Klachtenregeling • Pestprotocol • Privacy Reglement • Protocol Dossiervorming en -beheer leerlingen • Protocol Schorsen en Verwijderen • Protocol Wet Bescherming Persoonsgegevens • Schoolverzekering

Ook zetten wij hieronder de belangrijkste adressen voor u op een rijtje:

Belangrijke adressen	
(V)SO De Bouwsteen Anna Reynvaanweg 50 7555 SG Hengelo 088-7776190 debouwsteen@attendiz.nl www.debouwsteen-attendiz.nl	Attendiz Welbergweg 20 7556 PE Hengelo 0880-103636 info@attendiz.nl www.attendiz.nl
Samenwerkingsverband 23-02 PO info@swv2302.nl www.swv2302.nl	**Interne klachtbehandeling** Stichting Attendiz Bestuurssecretaris Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo E-mail: info@attendiz.nl
Samenwerkingsverband 23-01 PO info@swv-twentenoord.nl www.swv-twentenoord.nl	Hoofdkantoor Ambiq Sabina Klinkhamerweg 21 7555 SK Hengelo 088-7776000 info@ambiq.nl www.ambiq.nl